

Generelle lejevilkår

1. Ejendomsret.

- § 1.1 Lejer har alene en brugsret til Køretøjet på de vilkår, der fremgår af Lejeaftalen og disse Lejevilkår.
- § 1.2 Udlejer kan kræve Køretøjet forsynet med skilte og mærker.
- § 1.3 Typebetegnelser, fabrikationsnumre og lignende, der tjener til identifikation af Køretøjet, må ikke fjernes.
- § 1.4 Lejer må ikke sælge, pantsætte, stille som sikkerhed eller på anden måde råde retligt over Køretøjet.
- § 1.5 Lejer må ikke ændre eller omdanne Køretøjet, ligesom Lejer ikke har ret til at udskifte dele af Køretøjet.
- § 1.6 Lejer må ikke påmontere OBD-enhed(er) i Køretøjet.
- § 1.7 Udlejer har til enhver tid ret til at besigtige Køretøjet på en af Udlejer angivet adresse, dog med mindst 7 dages varsel.

2. Brugsret og anvendelse.

- § 2.1 Køretøjet må ikke fremlejes, udlånes eller overlades til tredjemand. Hvis Køretøjets brug overlades til andre end Lejer, skal denne Fører fremgå udtrykkeligt af Lejeaftalen.
- § 2.2 Køretøjet må kun bruges til kørsel inden for kontinentet Europa, med undtagelse af en række lande. Køretøjet må ikke bruges til kørsel i: Albanien, Armenien, Azerbajdjan, Belarus (Hviderusland), Bosnien, Bulgarien, Cypern, Estland, Georgien, Grækenland, Jugoslavien, Kasakhstan, Kosovo, Kroatien, Letland, Litauen, Malta, Makedonien, Moldova, Montenegro, Polen, Rumænien, Rusland, Serbien, Slovakiet, Slovenien, Tjekkiet, Tyrkiet, Ukraine eller Ungarn.
- § 2.3 Rygning i Køretøjet er ikke tilladt. Ved overtrædelse vil Lejer blive pålagt at betale et rengøringsgebyr, der fremgår af Udlejers Prisliste ("Prislisten"). Prislisten er vedlagt denne Lejeaftale og fremsendt til Lejer via e-mail. Prislisten er derudover tilgængelig på Udlejers mobilapplikation og hjemmeside.
- § 2.4 Det er ikke tilladt at have dyr i Køretøjet. Ved overtrædelse vil Lejer blive pålagt at betale et rengøringsgebyr, der fremgår af Udlejers Prisliste.
- § 2.4 Køretøjet må ikke anvendes til udlejning, kørsel på bane eller anden form for erhvervmæssig person- eller godsbefordring samt anden kørsel, som kræver særlig tilladelse.
- § 2.5 Såfremt Køretøjet anvendes i strid med denne Lejeaftale, de generelle Lejevilkår eller gældende lovgivning, er Udlejer berettiget til at tilbagetage Køretøjet uden varsel. Enhver

dermed forbundet omkostning pålægges Lejer, der tillige er pligtig at betale den aftalte leje for Køretøjet i den resterende del af Lejeperioden.

§ 2.6 Lejer bekræfter at være blevet gjort opmærksom på, at Køretøjet er udstyret med satellit-sporing.

3. Lejeydelse.

§ 3.1 Lejeren skal betale den lejeydelse, der fremgår af Lejeaftalen.

§ 3.2 Det fremgår af selve Lejeaftalen, hvornår lejeydelsen/de løbende lejeydelser forfalder til betaling.

§ 3.3 Ved forsinket betaling af Lejeydelsen eller andre skyldige ydelser i henhold til Lejeaftalen betales morarente samt påkravsgebyr i overensstemmelse med rentelovens bestemmelser.

§ 3.4 Der kan alene anvendes danske Visa/Dankort, Visa eller Mastercard kreditkort som betalingsmiddel. Lejer er forpligtet til at sikre sig, at der er dækning for skyldige beløb, og at kreditkortet er aktivt. Lejer er indforstået med, at Udlejer automatisk trækker betalingen på Visa delen, hvis lejeren har et kombineret Visa/Dankort. Ved udskiftning af kort skal Lejer uopfordret underrette Lejer ved at opdatere kortoplysningerne på Udlejers applikation.

§ 3.5 Ved automatisk kortbetaling gælder i tillæg til de generelle lejevilkår også 'Vilkår for automatisk kortbetaling' (udleveret sammen med de generelle lejevilkår). Disse kan til enhver tid findes i Dribe Applikationen eller på Dribe hjemmesiden: www.stagingdribe.wpengine.com.

§ 3.6 Den lejeydelse, der fremgår af Lejeaftalen, er fast i hele Lejeperioden og omfatter leje af Køretøjet, grøn ejeravgift, ansvars- og kaskoforsikring (med selvrisiko på 5.000 kr. pr. skade), service, reparation og dæk.

§ 3.7 Bortkomst eller totalbeskadigelse af Køretøjet ved en begivenhed, der ikke beror på Udlejers forhold, fritager ikke Lejer fra at betale lejeydelsen. Hvis Bortkomsten eller totalbeskadigelsen ikke beror på Lejers eller en eventuel Førers forhold, vil Udlejer tilbyde Lejer et tilsvarende køretøj i den resterende Lejeperiode.

4. Afhentning/Udlevering.

§ 4.1 Afhentningssted og Afhentningstidspunktet fremgår af Lejeaftalen. Lejer hæfter for betaling af Lejeydelsen fra det aftalte Afhentningstidspunkt, uanset om Lejer først vælger at afhente Køretøjet på et senere tidspunkt.

§ 4.2 Ved afhentning skal Lejer straks undersøge Køretøjet. Lejer bekræfter ved ibrugtagning af Køretøjet, at Køretøjet er modtaget i god og lovlig stand, herunder at Lejer har undersøgt bremses, styretøj, signalapparater og lygter, inden kørsel påbegyndes. Opdager Lejer, at der er fejl eller mangler ved Køretøjet ved undersøgelsen, skal dette straks oplyses til Udlejer, før Køretøjet tages i brug.

§ 4.3 I perioden fra Køretøjets afhentning og frem til Køretøjets aflevering til Udlejer, forpligter Lejer/Fører sig til ikke at efterlade nøgler til Køretøjet i Køretøjet, når det ikke er i brug. Det er

en forudsætning for forsikringsdækning, at nøglerne til Køretøjet ikke efterlades i Køretøjet, jf. punkt 10.3.

5. Udlejers ansvar.

- § 5.1. Udlejer fraskriver sig ansvaret for ethvert tab eller andre følgeskader, som forsinkelse eller mangler ved Køretøjet måtte udløse hos Lejer.
- § 5.2 I tilfælde af mangler ved Køretøjet er Lejer forpligtet til at acceptere afhjælpning. Såfremt afhjælpning ikke er mulig, kan Udlejer vælge af udskifte Køretøjet eller opsigte Lejeaftalen i overensstemmelse med punkt 9.4.
- § 5.3 Udlejer er ikke ansvarlig for private genstande, som bliver beskadiget, tabt eller glemt under eller efter lejemålet.
- § 5.4 Udlejer er ikke ansvarlig for force majeure, herunder men ikke begrænset til nedbrud i eller manglende adgang til IT systemer, hærværk og tyveri samt andre begivenheder, som ligger uden for Udlejers kontrol, og hvad enten begivenheden rammer Udlejer selv eller en underleverandør.
- § 5.5 Udlejer kan ikke gøres erstatningsansvarlig for tab eller skade opstået som følge af Lejers brug af Køretøjet, herunder beskadigelse af tredjemands ting, medmindre Udlejer har handlet særskilt ansvarspådragende.

6. Lejers ansvar.

- § 6.1 Konstatere Lejer i løbet af Lejeperioden, at Køretøjet ikke er i overensstemmelse med det aftalte, skal Lejeren reklamere over for Udlejer, straks efter fejlen/manglen bliver opdaget.
- § 6.2 Lejer er ansvarlig for, at såvel private som offentlige forskrifter, der gælder for benyttelse af Køretøjet, overholdes, og at fornødne tilladelser indhentes. Lejer bærer risikoen for, at de fornødne tilladelser kan opnås og ikke tilbagekaldes.
- § 6.3 Lejer friholder Udlejer for ethvert ansvar, som Udlejer måtte ifalde over for det offentlige eller over for private på grund af den brug, Lejer gør af Køretøjet, herunder at forskrifter ikke er iagttaget, eller tilladelse ikke er indhentet.
- § 6.4 Lejer må kun påfylde den korrekte brændstoftype på Køretøjet. Lejer skal holde Udlejer skadesløs for ethvert tab forbundet med påfyldning af forkert brændstoftype.
- § 6.5 Lejer må ikke benytte Køretøjet til kørsel under påvirkning af alkohol, narkotiske stoffer eller andre former for sløvende midler.
- § 6.6 På samme måde som hvis Lejer havde været Køretøjets ejer, er Lejer ansvarlig for eventuelle lovbrud, der finder sted i Lejeperioden og sker i forbindelse med Lejers/Førers brug af Køretøjet. Lejer hæfter for alle gebyrer, bøder og afgifter, herunder vejafgifter, som måtte opstå i forbindelse med brugen af Køretøjet under Lejeperioden og frem til det tidspunkt, hvor Køretøjet er afleveret til Udlejer. Lejer accepterer, at Udlejer er berettiget til at trække disse omkostninger på Lejers kreditkort med tillæg af det administrationsgebyr, der fremgår af Udlejers Prislister.

7. Vedligeholdelse.

- § 7.1 Lejeaftalen er inklusive fri service og mekanisk vedligeholdelse i henhold til de til enhver tid gældende forskrifter fra fabrikanten, herunder udgifter til arbejds løn, reservedele, kontrol og olieskift. Desuden omfatter lejeaftalen vinter- og sommerdæk samt skifte heraf inden for de gældende dæksæsoner. Ønsker lejer at få skiftet de sæsonbestemte dæk uden for den gældende dæksæson (sommer og vinter), vil det koste et gebyr, der fremgår af Udlejers prisliste.
- § 7.2 Lejer er dog forpligtet til at vedligeholde Køretøjet, således at Køretøjet til enhver tid svarer til den stand, Køretøjet havde ved udlevering, og ikke udviser anden forringelse end, hvad der følger af almindeligt slid og ælde. Lejer skal ved vedligeholdelse nøje overholde de herfor gældende forskrifter som angivet i instruktionsbøger og lignende materiale fra fabrikanten.
- § 7.3 Såfremt Køretøjet i Lejeperioden skal have udført service, skal repareres eller skal have udført arbejde på basis af en fabriksindkaldelse, er Lejer forpligtet til at indlevere Køretøjet til et af Udlejer anvist sted. Såfremt en servicelampe begynder at lyse i Køretøjet under Lejeperioden, er Lejer forpligtet til straks at orientere Udlejer herom. Lejer er også i det tilfælde forpligtet til at indlevere Køretøjet, såfremt Udlejer vurderer, at det er nødvendigt.
- § 7.4 Lejer vil blive holdt ansvarlig for eventuelle følgeskader, der måtte opstå på grund af manglende overholdelse af punkt 7.2 og 7.3, herunder for bortfald af garanti.
- § 7.5 Lejer må ikke selv foretage reparation eller service af Køretøjet, men skal i stedet straks kontakte Udlejer for anvisning til en af Udlejers faste samarbejdspartnere. Udlejer vil i det tilfælde stille et nyt køretøj til rådighed for Lejer, medmindre Køretøjets tilstand er en følge af Lejeres misligholdelse af dennes forpligtelser i henhold til Lejeaftalen eller disse Lejebetingelser. Det køretøj, der stilles til rådighed for Lejer i den periode, hvor Køretøjet er til service eller reparation, vil ikke nødvendigvis være af samme mærke eller model eller stand som det oprindelige Køretøj.
- § 17.6 Hvis Lejer undlader at indlevere Køretøjet til Udlejer, vil dette blive betragtet som væsentlig misligholdelse af Lejeaftalen, og Udlejer vil være berettiget til straks at ophæve Lejeaftalen.

8. Risiko.

- § 8.1 Lejer bærer risikoen for Køretøjets ødelæggelse, forringelse, beskadigelse eller bortkomst, herunder tyveri, fra det tidspunkt hvor Køretøjet er afhentet og kommet i Lejers eller Førers besiddelse og frem til det tidspunkt, hvor Køretøjet er leveret tilbage til Udlejer på det af Udlejer anviste Afleveringstidspunkt og Afleveringssted.
- § 8.2 Lejer hæfter for udgifter udløst af skader, hændelige uheld, tyveri m.v., i det omfang skaden ikke er dækket af den i punkt 10 tegnede forsikring.
- § 8.3 Hvis Køretøjet ødelægges eller forringes - uanset af hvilken årsag - skal Lejer straks underrette Udlejer herom.
- § 8.4 Lejer frigør ved sin accept af Lejeaftalen og disse Lejebetingelser Udlejer for ethvert ansvar for tab af eller skader på enhver genstand, som Lejer eller nogen anden person måtte

have efterladt, opbevaret eller transporteret i køretøjet før eller under Udlejningsperioden. Lejer er endvidere indforstået med at holde Udlejer skadesløs i tilfælde af erstatningskrav eller omkostninger opstået i forbindelse med sådanne tab eller skader, ligesom Lejer skal forsvare udlejers interesser og godtgøre ham eventuelle omkostninger i denne forbindelse.

9. Opsigelse af Lejeaftalen.

§ 9.1 Lejer kan først opsig Lejeaftalen efter udløb af den bindingsperiode, der fremgår af Lejeaftalen. Lejer hæfter dog under alle omstændigheder for betaling af lejeudgifter frem til det tidspunkt, hvor Køretøjet er afleveret til Udlejer.

§ 9.2 Lejer kan opsig Lejeaftalen ved at returnere Køretøjet i og følge returneringsprocessen i Udlejers mobilapplikation.

§ 9.3 Såfremt Køretøjet returneres, inden bindingsperioden er udløbet, vil Lejer ikke have ret til refundering for ubrugte lejedage. Opsiges Lejeaftalen efter bindingsperioden, vil Lejer være berettiget til forholdsmæssig refundering for det antal ubrugte lejedage, som Lejer har foretaget betaling for.

§ 9.4 Udlejer har efter bindingsperioden ret til at opsig Lejeaftalen med 7 dages varsel. Lejeren har i den forbindelse pligt til at aflevere Køretøjet til Udlejer senest dagen efter udløbet af opsigelsesvarslet, dvs. senest 8 dage efter Udlejers opsigelse.

10. Forsikring.

§ 10.1 Kasko- og ansvarsforsikring er inkluderet i Lejeudgiften, dog hæfter Lejer for skader op til selvriskobeløbet. Selvriskoen for Lejer begrænses til maksimalt 5.000 kr. pr. skade.

§ 10.2 Det er en forudsætning for forsikringsdækning, at Lejer eller Fører af Køretøjet alene er de personer, der fremgår af Lejeaftalen, og at disse er minimum 26 år, har et gyldigt dansk kørekort og et dansk CPR-nummer. Derudover er det en betingelse, at en eventuel Fører af Køretøjet har haft minimum tre års skadefri kørsel forstået som anmeldte forsikrings-skader, hvor Føreren er blevet tilkendt det fulde eller delvise ansvar, i perioden op til Lejeperioden.

§ 10.3 Det er en forudsætning for forsikringsdækning, at nøglerne til Køretøjet ikke efterlades i Køretøjet, når det ikke er i brug.

§ 10.4 Forsikrings-selskabet kan gøre regres gældende over for Lejer eller Fører af Køretøjet for den fulde skadesudgift, hvis Køretøjet er ført af en person uden gyldigt kørekort, hvis Køretøjet er ført af en person, der ikke er påført som Lejer eller Fører i Lejeaftalen, eller hvis skaden er fremkaldt ved en uagtsomhed, der kan betegnes som grov hensynsløshed, jf. færdselslovens § 108, stk. 2.

§ 10.5 Lejer accepterer sin forpligtelse til at beskytte Udlejers interesser i tilfælde af skade eller anden forsikringsbegivenhed ved:

10.5.1 straks at anmelde enhver skade der opstår i Lejeperioden til Udlejers forsikrings-selskab,

10.5.2 at skaffe navne og adresser på alle implicerede parter og eventuelle vidner samt registreringsnumre på alle implicerede biler,

10.5.3 undlade at anerkende ansvar eller skyld,

10.5.4 undlade at forlade køretøjet, uden at der er truffet tilstrækkelige sikkerhedsforanstaltninger,

10.5.5 underrette politiet omgående, såfremt en anden parts skyld skal fastslås, eller hvis der er tale om personskade,

10.5.6 udfylde og aflevere en skadesanmeldelse på Udlejers eller Udlejers forsikringssselskabs forespørgsel.

§ 10.6 Hvis Lejer undlader at iagttage ovenstående, medfører det bortfald af forsikringsdækningen.

11. Misligholdelse.

§ 11.1 Udlejer kan uden varsel ophæve Lejeaftalen, tilbagetage Køretøjet og kræve erstatning for sit tab, herunder bl.a. lejeperioder i den resterende del af Lejeperioden, hvis Lejer væsentligt misligholder sine forpligtelser i henhold til Lejeaftalen eller disse Lejebetingelser. Lejer har i den anledning ikke krav på et erstatningskøretøj eller økonomisk kompensation.

§ 11.2 De nedenfor oplyste forhold vil blive betragtet som væsentlig misligholdelse. Listen er ikke udtømmende. Det vil blive betragtet som væsentlig misligholdelse, hvis Lejer:

11.2.1 undlader at betale forfaldne ydelser eller andre skyldige beløb,

11.2.3 undlader at afleverer Køretøjet til Udlejer på det aftalte Afleveringstidspunkt, når Lejeaftalen er endeligt opsagt (og ikke automatisk forlænges),

11.2.3 forsømmer at vedligeholde Køretøjet som reguleret i punkt 7,

11.2.4 nægter Udlejer eller dennes samarbejdspartner efter rimeligt varsel på 7 dage at få adgang til at besigtige Køretøjet,

11.2.5 anvender Køretøjet i strid med de love, forskrifter og instruktioner, der gælder for sådant brug, eller undlader at indhente de fornødne offentlige tilladelser,

11.2.6 overlader brugen af Køretøjet helt eller delvist til andre end de i Lejeaftalen godkendte personer.

§ 11.3 Såfremt politiet eller anden offentlig myndighed vurderer, at Køretøjet under Lejeperioden har været benyttet til ulovlige eller uhensigtsmæssige formål, kan disse uden videre inddrage Køretøjet, uden at Lejer i den anledning har krav på erstatningskøretøj eller økonomisk kompensation.

§ 11.4 Strømmen på Køretøjets undervogn kan blive slukket, hvis Lejer misligholder lejeaftalen og ikke afleverer Køretøjet tilbage til Udlejer. Af sikkerhedsmæssige årsager vil Lejer blive varslet via email om, hvornår strømmen på Køretøjets undervogn bliver slukket. Strømmen vil blive slukket på det angivne tidspunkt eller så tæt på som muligt derpå, så længe Udlejer kan se, at Køretøjet ikke har været ude og køre i minimum 20 minutter.

§ 11.5 I forbindelse med tilbagetagning af Køretøjet faktureres Lejer for afhentningen i overensstemmelse med Udlejers gældende Prislister (gebyret hedder "Aflevering af bil på ikke anvist sted.")

12. Aflevering.

- § 12.1 Køretøjet afleveres til Udlejer i samme stand som ved udleveringen. Køretøjet afleveres desuden rengjort, støvsuget, nyvasket og tømt for private effekter i overensstemmelse med Udlejers instruks for afleveringsprocedure på Udlejers applikation. Køretøjet skal indeholde alle nøgler og eventuelle nøglekort, radiokoder, servicebog og instruktionsbøger, som Køretøjet blev udleveret med.
- § 12.2 Køretøjet skal afleveres med fuld tank, ellers udløser det et gebyr. Gebyret fremgår af Udlejers Prisliste, som er udleveret sammen med Lejeaftalen og de generelle Lejebetingelser.
- § 12.3 Når Køretøjet er afleveret, modtager Lejer en afleveringskvittering via Udlejers mobilapplikationen. Lejer skal følge den afleveringsprocedure, der fremgår af Udlejers mobilapplikation.
- § 12.4 Udlejer vil herefter gennemgå Køretøjet og udarbejde en skadesrapport, hvis Køretøjets stand ligger udover normalt slid og ælde, herunder hvis der er: stenslag eller revner i glas, ridser i lakken (der ikke kan poleres væk), ridser/huller/buler i interiør, skader, eftermontering af ekstraudstyr, ruder og dæk, og tilfælde, hvor kabinen er medtaget af røg eller andre lugtgener.
- § 12.5 Udgifter til udbedring af forhold, der ikke kan karakteriseres som almindeligt slid og ælde, vil blive opgjort og opkrævet af Lejer.
- § 12.6 Såfremt gennemgangen af Køretøjet viser skader, der dækkes af Køretøjets kaskoforsikring, hæfter Lejer for den selvrisiko, der fremgår af Lejeaftalen, og Lejer er forpligtet til at udfylde en skadesanmeldelse og bistå Udlejer overfor Udlejers forsikringsselskab. Lejer hæfter for betaling af reparation af skader, der ikke er omfattet af kaskoforsikringen. Visse skader falder under en bagatelgrænse, som Lejer ikke hæfter for. Beskrivelsen af acceptable og uacceptable skader findes i Udlejers "Fair wear and tear guidelines". (<https://dribe.dk/alt-det-med-smaat/fair-wear-tear-guide/>)
- § 12.7 Det tilladte kilometerforbrug for Lejeperioden fremgår af Lejeaftalen. Lejer skal betale for overkørte kilometer med den takst, der fremgår af Lejeaftalen. Ubrugte kilometer refunderes ikke.
- § 12.8 Afleveres Køretøjet ikke senest på det aftalte Afleveringstidspunkt, er Lejer erstatningsansvarlig for skader og tab, der ikke er forsikringsdækning for, og som måtte opstå i perioden, indtil Køretøjet afleveres til det af Udlejer oplyste Afleveringssted, Lejer vil samtidig hæfte for betaling af lejedydelser frem til det tidspunkt, hvor der er sket aflevering.
- § 12.9 Undladelse af aflevering af køretøjet til aftalt tid, herunder under hensyntagen til automatisk fornyelse af Lejeaftalen, eller manglende betaling falder ind under Straffelovens bestemmelser om brugstyveri, nuværende § 293.

13. Ændringer i lejebetingelserne.

- § 13.1 Udlejer forbeholder sig retten til at ændre vilkår, herunder priser, og gebyrer.
- § 13.2 Hvis udlejer foretager væsentlige ændringer i Lejeaftalen eller Lejebetingelser, vil Lejer blive orienteret i forbindelse med log-on på Dribe applikationen. Lejer vil blive bedt om at

gennemgå og acceptere de ændrede vilkår eller priser.

§ 13.3 Væsentlige ændringer skal varsles over for Lejer med et varsel på mindst 30 dage til udløbet af en lejeperiode, og Lejer kan i varslingsperioden opsige Lejeaftalen til udgangen af varslingsperioden med et varsel på 7 dage, uanset Bindingsperiode og normalt opsigelsesvarsel.

§ 13.4 Væsentlige ændringer varsles via Dribe Applikationen og ved individuel kommunikation, fx e-mail eller sms.

§ 13.5 Enhver ændring af Lejeaftalen eller Lejebetingelserne skal ske skriftligt for at være gyldig.

§ 13.6 Udlejer har mulighed for at ændre i priser, gebyrer og andre vilkår i bestemte situationer. Det er desværre ikke muligt at lave en komplet liste, men her findes eksempler på nogle af de situationer, hvor Udlejer har mulighed for at ændre priser og gebyrer:

13.6.1 Udefrakommende omkostninger

Udlejers prissætning er afhængig af de priser og omkostninger Udlejer har til indkøb af de køretøjer Lejer kan leje gennem Dribe. En højere indkøbspris vil medføre mulige prisstigninger for Lejer ved leje af et køretøj.

Det kan også være omkostninger fra andre eksterne parter i forbindelse med Udlejers levering af ydelser til Lejer, f.eks. for at stille betalingsløsninger til rådighed, stigninger i rentekomkostninger eller stigninger fra andre distributører.

13.6.2 Inflation

Hvis priserne i samfundet generelt stiger, påvirker det Udlejer omkostninger, og Udlejer kan derfor have behov for at regulere priser i takt med inflationen.

Udlejer har valgt at sætte priserne i samfundet pr. 1. januar 2017 til indeks 100 og kan ud fra det tilpasse priser i overensstemmelse med den generelle prisudvikling i samfundet.

Hvis prisen ændres, vil Udlejer ændre den ud fra et eller flere af de gængse prisindeks, der udarbejdes af anerkendte eksterne institutioner.

Det betyder, at hvis inflationen samlet set har været fx 5 % i årene 2017-2019, kan Udlejer ændre prisen med 5 % i 2019 relativt i forhold til 2017.

13.6.3 Ændret lovgivning, regulering eller praksis

Afgiftsområdet på biler er reguleret af lovgivning og andre regler, som hyppigt ændres.

Sådanne ændringer eller fx en ny retspraksis eller administrativ praksis kan gøre, at Udlejer bliver nødt til at ændre i vilkår og priser.

13.6.4 Produktændringer

En ændring af et af Udlejers produkter kan f.eks. skyldes, at de grundlæggende forudsætninger for produktet er ændret. Det kan f.eks. være på grund af ændret lovgivning, ændrede kundeønsker eller konkurrencemæssige forhold.

Det kan også skyldes, at efterspørgslen ikke længere giver grundlag for at udbyde et produkt i dets nuværende form.

13.6.5 Incitament til en mere effektiv kundeadfærd

Administrationen af medlemskabsaftaler, lejeaftaler eller særlige services forbundet hermed, kan påføre Udlejer uforudsete interne eller eksterne omkostninger, der kan henføres direkte til levering i henhold til en Lejers medlemskab eller lejeaftale. I den forbindelse kan det være nødvendigt at lave ændringer i priser og vilkår, som skaber incitament for Dribes kunder til at vælge mere effektive økonomiske løsninger.

14. Brug af persondata.

§ 14.1 Når du lejer et køretøj, vil CFCO A/S registrere og behandle persondata vedrørende dit medlemskab. Du kan læse mere om vores behandling af dine persondata i vores privatlivspolitik, som du finder her: <https://stagingdribe.wpengine.com/alt-det-med-smaat/privatlivspolitik/>.

15. Tvister.

§ 15.1 Enhver tvist mellem Lejer og Udlejer, der ikke kan løses i mindelighed, skal afgøres efter dansk ret ved de almindelige danske domstole, med forbehold for de ufravigelige regler om forbrugerbeskyttelse, der er gældende i det land, hvor Lejer har bopæl.

16. Klager.

§ 16.1 Klager over Udlejer skal sendes skriftligt pr. e-mail til complaint@dribe.dk

§ 16.2 Herudover henvises til www.forbrug.dk og Nævnenes Hus, Center for Klagerløsning, Toldboden 2, 8800 Viborg, e-mail: nh@naeveneshus.dk. Europa-Kommissionens online klageportal kan også anvendes ved indgivelse af en klage. Det er særlig relevant, hvis Lejer er forbruger med bopæl i et andet EU-land.

Privatlivspolitik for Dribe A/S

Denne privatlivspolitik forklarer, hvordan CFCO A/S under binavnet Dribe A/S ("vi" eller "os") behandler dine personoplysninger i forbindelse med Dribe applikationen ("Applikationen") og levering af Dribes ydelser.

1. Dataansvarlig.

Den juridiske enhed, som er ansvarlig for behandlingen af dine personoplysninger er: Dribe A/S
CVR: 38729144 Park Allé 355
2605 Brøndby Danmark Email:
info@dribe.dk

2. Indledning.

§ Det er vigtigt for Dribe A/S ("Dribe"), at dine personoplysninger indsamles og behandles sikkert og lovligt.

§ Vi har udarbejdet denne privatlivspolitik ("Privatlivspolitikken"), der beskriver hvordan vi indsamler og behandler dine personoplysninger. Du opfordres til at læse Privatlivspolitikken grundigt igennem, og du vil blive bedt om at bekræfte, at du har læst og forstået Privatlivspolitikken, når du tilmelder dig Dribes services igennem Dribe applikation ("Applikationen" eller "App'en").

§ "Du" er den person, der er oprettet som bruger i App'en, er registreret som medlem af Dribe, eller den lejer eller registrerede fører, der har rådighed over bilen i lejeperioden.

§ Når du registrerer dig som bruger af App'en, opretter et medlemskab, lejer en bil, registreres som fører eller er i kontakt med os på anden vis, registrer vi en række personoplysninger om dig. Derudover er de biler, som vi udlejer monteret med en fysisk boks (en OBD enhed), der opsamler og sender data fra bilen til Dribe. Læs hvordan vi indsamler og behandler dine personoplysninger nedenfor.

3. Beskrivelse af behandlingen.

3.1. Oprettelse af brugerprofil og almindelig brug af App'en

Formål:

Oprettelse af brugerprofil og almindelig brug af App'en

Dette omfatter følgende formål:

1. **Oprettelse af brugerprofil og almindelig brug af App'en:** Oprettelse af din brugerprofil, sådan at du kan bruge App'en, og vi kan kommunikere med dig om App'en.
2. **Optimering af brugeroplevelse i app'en:** Personoplysninger indsamles ved din brug af app'en. Disse oplysninger bruger vi til at videreudvikle og optimere brugeroplevelsen i app'en - læs mere i vores [cookie-politik](#)

3. **Forretnings- og produktudvikling:** Udarbejdelse af statistik vedrørende vores tjenester og videreudvikling af vores tjenester - læs mere i vores [cookie-politik](#).
4. **Autentifikation af bruger:** Vi behandler biometriske oplysninger om dig, når transaktioner autoriseres i app'en ved aflæsning af biometri.

Kategorier af personoplysninger:

Vi behandler følgende personoplysninger om dig:

Almindelige personoplysninger*:

Navn, adresse, email adresse, telefonnummer, adgangskode til Dribe-profil, Facebook-konto, hvis log-in med Facebook.

Data om brug af app (se [cookie-politik](#))

Følsomme oplysninger

Biometriske oplysninger, f.eks. ansigt, iris eller fingeraftryk, alt efter hvad din telefon kan håndtere og er indstillet til.

Personoplysninger vedrørende lovovertrædelser og straffedomme

Ingen.

Kilder:

Vi indsamler oplysninger fra følgende kilder:

1. Direkte fra dig
2. Facebook, hvis log-in med Facebookkonto

Behandlingsgrundlag

Vi behandler personoplysningerne til dette formål på følgende behandlingsgrundlag:

1. **Indgåelse og opfyldelse af en aftale:** Artikel 6.1.b (Nødvendig af hensyn til opfyldelse af en kontrakt, som du er part i, eller af hensyn til gennemførelse af foranstaltninger, der træffes på din anmodning forud for indgåelse af en kontrakt)
2. **Legitime interesse:** Artikel 6.1.f (Nødvendig for forfølgelsen af legitime interesse for os. Det legitime formål er at kunne levere de tjenester, som du har bedt om, at kunne målrette og udsende markedsføring, og at kunne videreudvikle tjenesterne, både på brugersiden (hjemmeside og apps) og på systemsiden (funktionalitet mv.)
3. **Samtykke:** Artikel 9.2.a (samtykke) Som du til enhver tid kan trække tilbage ved at ændre indstillingerne på telefonen.

Modtagere

Vi deler personoplysningerne med:

1. Leverandører og forhandlere, herunder IT-leverandører, support, vareleverandører og finansielle institutioner, som vi samarbejder med for at drive aktiviteten.

Opbevaring

Vi behandler personoplysningerne så længe det er nødvendigt til de formål, der er nævnt.

Det betyder, at vi vil behandle de anførte personoplysninger som beskrevet nedenfor.

1. Vi behandler dine stamoplysninger, så længe du har en brugerprofil i App'en.
2. Hvis du lukker din brugerprofil, så slettes alle oplysninger om dig indenfor 6 måneder.

3.2. Tilmelding til og udsendelse af nyhedsbreve

Formål

Tilmelding til og udsendelse af nyhedsbreve

Vi behandler dine personoplysninger, når du tilmelder dig vores nyhedsbrev, og når vi skal udsende nyhedsbreve til dig.

Afholdelse af konkurrencer

Vi behandler dine personoplysninger, når du deltager i konkurrencer, hvor vores ydelser indgår i præmien.

Kategorier af personoplysninger

Vi behandler følgende personoplysninger om dig:

Almindelige personoplysninger*:

Navn, adresse, telefonnummer, emailadresse, nationalitet, postnummer og øvrige oplysninger du giver os ift. konkurrencen.

Følsomme oplysninger

Ingen.

Personoplysninger vedrørende lovovertrædelser og straffedomme

Ingen.

Oplysninger om produkter ift. konkurrencer:

Stelnummer, registreringsnummer og øvrige tekniske oplysninger om den overrakte præmie.

Kilder

Vi indsamler oplysninger fra følgende kilder:

- a. Direkte fra dig
- b. Tredjepart cookies

Behandlingsgrundlag

Vi behandler personoplysningerne til dette formål på følgende behandlingsgrundlag:

1. **Legitime interesser:** Artikel 6.1.a (samtykke). Artikel 6.1.f (Nødvendig for forfølgelsen af legitime interesse for os. Det legitime formål er at kunne udsende markedsføring)

Modtagere

Vi deler personoplysningerne med:

1. Leverandører og forhandlere, herunder IT-leverandører, support, vareleverandører og finansielle institutioner, som vi samarbejder med for at drive aktiviteten.

Opbevaring

Vi behandler personoplysningerne så længe det er nødvendigt til de formål, der er nævnt.

Det betyder, at vi vil behandle de anførte personoplysninger som beskrevet nedenfor.

1. Vi behandler dit navn og emailadresse, så længe du er tilmeldt vores nyhedsbrev og i op til 6 måneder efter du har frabedt dig at modtage vores nyhedsbrev.
2. Vi behandler dine personoplysninger, indtil konkurrencen er afholdt og op til en måned efter udgangen af præmiens løbetid.

3.3. Medlemskab hos Dribe og Dribers Club

Formål

Medlemskab hos Dribe og Dribers Club

Dette omfatter følgende formål:

1. **Oprettelse og administration af medlemskab:** Personoplysninger anvendes til at oprette og administrere dit medlemskab hos Dribe, og sådan at du kan få adgang til Dribers Garage.
2. **Loyalitetsprogram:** Vi indsamler personoplysninger om dig, når du indmelder dig i Dribers Club, for at kunne give dig mulighed for at optjene point, som kan bruges til leje af Special Ride.

3. **Forretnings- og produktudvikling:** Udarbejdelse af statistik vedrørende vores ydelser, og videreudvikling af vores ydelser.

Kategorier af personoplysninger

Vi behandler følgende personoplysninger om dig:

Almindelige personoplysninger*:

Kørekortnummer og foto på kørekort, NemID, kreditkortoplysninger, betalingsadresse, herunder oplysninger om navn, adresse, vejnavn, postnummer og by, oplysninger om skadefri kørsel, alder, CPR-nummer, CPR-adresse, og Dribe-pinkode.

Optjening af point i forbindelse med medlemskab i Dribers Club.

Følsomme personoplysninger

Ingen.

Personoplysninger vedrørende lovovertrædelser og straffedomme

Ingen.

Kilder

Vi indsamler oplysninger fra følgende kilder:

1. Direkte fra dig
2. Det Centrale Motorregister

Behandlingsgrundlag

Vi behandler personoplysningerne til dette formål på følgende behandlingsgrundlag:

1. **Indgåelse og opfyldelse af en aftale:** Artikel 6.1.b (Nødvendig af hensyn til opfyldelse af en kontrakt, som du er part i, eller af hensyn til gennemførelse af foranstaltninger, der træffes på din anmodning forud for indgåelse af en kontrakt)
2. **Retlig forpligtelse:** Artikel 6.1.c. (Nødvendig for at overholde en retlig forpligtelse som påhviler os. Den retlige forpligtelse følger af bekendtgørelse om udlejning af motorkøretøjer uden fører)
3. **Legitime interesse:** Artikel 6.1.f (Nødvendig for forfølgelsen af legitime interesse for os. Det legitime formål er at kunne levere de tjenester, som du har bedt om, at kunne målrette og udsende markedsføring, og at kunne videreudvikle tjenesterne, både på brugersiden (hjemmeside og apps) og på systemsiden (funktionalitet mv.)
4. **Behandling i henhold til lov:** CPR-nummer behandles på grundlag af § 11 i databeskyttelsesloven (behandling i henhold til lov)

Modtagere

Vi deler personoplysningerne med:

Leverandører og forhandlere, herunder IT-leverandører, support, vareleverandører og finansielle institutioner, som vi samarbejder med for at drive aktiviteten.

Opbevaring

Vi behandler personoplysningerne så længe det er nødvendigt til de formål, der er nævnt.

Det betyder, at vi vil behandle de anførte personoplysninger som beskrevet nedenfor.

1. Personoplysninger som indsamles i forbindelse med oprettelse af medlemskab hos Dribe og i Dribers Club opbevares så længe du har et medlemskab og i op til 6 måneder herefter.
2. Personoplysninger som indgår i kommercielle dokumenter og transaktioner, herunder ordrer og betalinger, opbevarer vi så længe du er registreret som bruger i appen og i op til 6 måneder herefter.
3. Personoplysninger, der indgår i bogføringsmateriale (fakturaer mv.), opbevares i overensstemmelse med bogføringslovens regler; dvs. fem år fra udgangen af det regnskabsår, registreringen vedrører

3.4. Administration af vores forhold til dig

Formål

Administration af vores forhold til dig

Når du er oprettet som medlem af Dribe og Dribers Club, og lejer en bil behandles der personoplysninger til følgende formål:

1. **Indgåelse af lejekontrakt:** Vi behandler personoplysninger om dig, og en evt. registreret fører, for at vi kan udarbejde og indgå lejeaftalen om udlejning af bilen med dig.
2. **Administration af vores forhold til dig som lejer:** Personoplysninger anvendes til at identificere dig som lejer, kommunikation med dig og administration af lejekontrakt. I det omfang du har registreret en co-driver til det lejede køretøj, så vil vi også registrere en række stamoplysninger om Føreren.
3. **Forretnings- og produktudvikling:** Udarbejdelse af statistik vedrørende vores ydelser, og videreudvikling af vores ydelser.

Kategorier af personoplysninger

Vi behandler følgende personoplysninger om dig:

Almindelige personoplysninger*:

Navn, adresse, email adresse, telefonnummer, CPR-nummer, kørekortnummer og foto af kørekort samt GPS position for pick-up lokation.

Stamoplysninger om den udlejede bil, herunder mærke, årgang, model og stelnummer.

Følsomme personoplysninger

Ingen.

Personoplysninger vedrørende lovovertrædelser og straffedomme

Ingen.

Kilder

Vi indsamler oplysninger fra følgende kilder:

1. Direkte fra dig

Behandlingsgrundlag

Vi behandler personoplysningerne til dette formål på følgende behandlingsgrundlag:

1. **Indgåelse og opfyldelse af en aftale:** Artikel 6.1.b. (Nødvendig af hensyn til opfyldelse af en kontrakt, som du er part i, eller af hensyn til gennemførelse af foranstaltninger, der træffes på din anmodning forud for indgåelse af en kontrakt)
2. **Retlig forpligtelse:** Artikel 6.1.c. (Nødvendig for at overholde en retlig forpligtelse som påhviler os. Den retlige forpligtelse følger af bekendtgørelse om udlejning af motorkøretøjer uden fører)
3. **Legitime interesse:** Artikel 6.1.f (Nødvendig for forfølgelsen af legitime interesse for os. Det legitime formål er at kunne levere de tjenester, som du har bedt om, at kunne målrette og udsende markedsføring, og at kunne videreudvikle tjenesterne, både på brugersiden (hjemmeside og apps) og på systemsiden (funktionalitet mv.)

Modtagere

Vi deler personoplysningerne med:

1. Leverandører og forhandlere, herunder IT-leverandører, support, vareleverandører og finansielle institutioner, som vi samarbejder med for at drive aktiviteten.

Opbevaring

Vi behandler personoplysningerne så længe det er nødvendigt til de formål, der er nævnt.

Det betyder, at vi vil behandle de anførte personoplysninger som beskrevet nedenfor.

1. Vi opbevarer stamoplysninger om dig, så længe du har et medlemskab. Vi gemmer oplysningerne i op til 6 måneder efter endt medlemskab.
2. Personoplysninger som indgår i kommercielle og juridiske dokumenter, herunder lejeaftaler mv. med dig, opbevarer vi så længe du er registreret som bruger i appen og i op til 6 måneder herefter.
3. Personoplysninger, der indgår i bogføringsmateriale (fakturaer mv.), opbevares i overensstemmelse med bogføringslovens regler; dvs. fem år fra udgangen af det regnskabsår, registreringen vedrører.
4. Vi gemmer ikke telefonens GPS position for pick-up lokation.

5. Vi opbevarer stamoplysninger om den lejede bil, så længe så længe du er registreret som bruger i appen og i op til 6 måneder herefter.

3.5. Levering af Dribes ydelser

Formål

Levering af Dribes ydelser

1. **Levering af en ydelse, som du har anmodet om:** Vi indsamler personoplysninger om dig ved din almindelige brug af den udlejede bil for at kunne levere udlejningsydelsen.
2. **Indkaldelse af den lejede bil til service:** Vi indsamler tekniske oplysninger om bilen, herunder oplysninger om bilens status for at vi kan indkalde bilen til service.
3. **Håndhævelse af forretningsbetingelser:** Vi behandler oplysninger ved din almindelige brug af det lejede køretøj for at kunne håndhæve vores forretningsbetingelser, herunder videresende parkeringsafgifter, fartbøder mv.
4. **Forretnings- og produktudvikling:** Udarbejdelse af statistik vedrørende vores ydelser, og videreudvikling af vores ydelser.

Kategorier af personoplysninger

Vi behandler følgende personoplysninger om dig:

Almindelige personoplysninger*:

Stamoplysninger om den udlejede bil, herunder mærke, årgang, model og stelnummer.

Tekniske data om den lejede bil, herunder informationer om bilens udstyr og konfiguration. Oplysninger fra OBD boksen. Se appendix vedrørende anvendelse af datapunkter i Dribe.

Følsomme personoplysninger

Ingen.

Personoplysninger vedrørende lovovertrædelser og straffedomme

Oplysninger om parkeringsafgift, fartbøder eller andre lovovertrædelser.

Kilder

Vi indsamler oplysninger fra følgende kilder:

1. Direkte fra bilen
2. Offentlige myndigheder

Behandlingsgrundlag

Vi behandler personoplysningerne til dette formål på følgende behandlingsgrundlag:

1. **Indgåelse og opfyldelse af en aftale:** Artikel 6.1.b. (Nødvendig af hensyn til opfyldelse af en kontrakt, som du er part i, eller af hensyn til gennemførelse af foranstaltninger, der træffes på din anmodning forud for indgåelse af en kontrakt)
2. **Legitime interesser:** Artikel 6.1.f. (Nødvendig for forfølgelsen af legitime interesse for os. Det legitime formål er at kunne levere de ydelser, som du har bedt om, og at kunne videreudvikle Dribes ydelser.)
3. **Berettiget interesse** Databeskyttelseslovens § 8, stk. 3 (Nødvendig til varetagelse af en Dribes berettigede interesser. Den berettigede interesse består i, at parkeringsafgifter, fartbøder eller andre lovovertrædelse videresendes til lejeren)

Modtagere

Vi deler personoplysningerne med:

1. Værksteder.
2. Leverandører og forhandlere, herunder IT-leverandører, support, vareleverandører og finansielle institutioner, som vi samarbejder med for at drive aktiviteten.
3. Offentlige myndigheder, herunder Politiet angående fartbøder samt øvrige vedr. parkeringsafgifter.

Opbevaring

Vi behandler personoplysningerne så længe det er nødvendigt til de formål som er nævnt.

1. Se appendix vedrørende anvendelse af datapunkter i Dribe for opbevaring af tekniske data om den lejede bil, herunder informationer om bilens udstyr og konfiguration, og oplysninger fra OBD boksen.
2. Vi opbevarer stamoplysninger om den udlejede bil så længe du er registreret som bruger i appen og i op til 6 måneder herefter.

4. Konsekvenser ved behandlingen.

§ Med de beskrevne behandlingsaktiviteter kan Dribe få detaljeret indsigt i, hvordan bilen bruges og hvordan bilen har det. Det er vigtigt at være klar over, at der ved brug af de biler, som vi udlejer, opsamles en række oplysninger om bilen via den monteret fysiske boks (OBD enhed), og der kan derfor opbygges et billede af din brug af bilen (se appendix vedrørende anvendelse af datapunkter i Dribe, herunder vores formål og behov). Ligeledes kan mønstre i de tekniske data fra bilen, f.eks. fejlkoder, potentielt afsløre særlige brugsmønstre af bilen f.eks. tidspunkter for brug samt kørselsmønster med særlig kraftig belastning af bilen.

5. Overførsler til lande udenfor EU/EØS.

§ Vi kan overføre dine personoplysninger til lande uden for EU/EØS, herunder:

§ Israel

§ Disse lande er muligvis ikke af Europa-Kommissionen vurderet som lande, der sikrer et tilstrækkeligt beskyttelsesniveau for personoplysninger. Vi vil sikre, at der er et retligt grundlag for overførslen, f.eks. ved at tilvejebringe fornødne garantier for overførslen ved brug af Kommissionens standardkontrakter for overførsel til tredjelande, som publiceret af Kommissionen. Du har mulighed for at få en kopi af midlerne til at tilvejebringe fornødne garantier ved at kontakte os på info@dribe.dk.

6. Pligtmæssig information.

§ Oplysningerne markeret med * er obligatoriske. Hvis du ikke giver disse oplysninger, så kan du ikke oprettes som bruger af tjenesten.

7. Dine rettigheder.

§ Du har følgende rettigheder:

§ Du har ret til at anmode om indsigt i, berigtigelse af eller sletning af dine personoplysninger.

§ Du har også ret til at modsætte dig behandlingen af dine personoplysninger og få behandlingen af dine personoplysninger begrænset.

§ **Særligt har du en ubetinget ret til at modsætte dig behandling af dine personoplysninger til brug for direkte markedsføring.**

§ Hvis behandlingen af dine personoplysninger er baseret på dit samtykke, har du ret til at tilbagekalde dit samtykke til enhver tid. Din tilbagekaldelse vil ikke have betydning for lovligheden af behandlingen foretaget inden din tilbagekaldelse af dit samtykke.

§ Du har ret til at modtage de personoplysninger, som du selv har afgivet, i et struktureret, almindeligt anvendt og maskinlæsbart format (dataportabilitet).

§ Du kan altid indgive en klage til en databeskyttelsestilsynsmyndighed, f.eks. Datatilsynet.

§ Du kan gøre brug af dine rettigheder ved at kontakte os via email privacy@dribe.dk.

§ Der kan være betingelser eller begrænsninger til disse rettigheder. Det er derfor ikke sikkert, at du f.eks. har ret til dataportabilitet i det konkrete tilfælde - dette afhænger af de konkrete omstændigheder i forbindelse med behandlingsaktiviteterne.

8. Ændringer.

Ved ændringer til Privatlivspolitikken vil du blive orienteret ved push-meddelelser til din smartphone og/eller andre valgte digitale kontaktpunkter samt i forbindelse med log-on på App'en eller Hjemmesiden.

Sidst opdateret: 15.06.2018

9. Appendix.

Anvendelse af data i Dribe			
Overordnet formål	Datapunkt	Behov	Opbevaring
Levering af en ydelse som du har anmodet om	Bilens GPS position	Anvendes så medlemmet kan foretage afhentning og retunerer af bil samt sikring af, at bilen er indenfor det aftalte geografiske område. Anvendes også ved brug af automatisk betaling ved parkering og identifikation ved automatisk opfyldning af brændstof	Seneste værdi
	Bilens vinduer	Anvendes til at se om vinduer er nedrullet, når medlemmet retunerer bilen	Altid
	Bilens bagagerum	Anvendes til at se om bagagerum er åbent, når medlemmet retunerer bilen	Altid
	Bilens låsestatus (døre+ bagagerum)	Anvendes til at se om døre og bagagerum er låst eller ulåst, når medlemmet afhenter og retunerer bilen	Altid
	Bilens mobiliserings status	Anvendes til at se, om motoren er forhindret i at starte og i givet fald yde hjælp til medlemmet, når	Altid

		medlemmet afhenter og returnerer bilen	
	Bilens brændstofsforbrug	Anvendes til at se bilens brændstofs niveau, når medlemmet afhenter og returnerer bilen	Seneste værdi
	Status på bilens motor	Anvendes for at sikre, at bilen er slukket, når bilen afhentes og returneres	Altid
Oplysninger om bilens status, så vi kan indkalde til service	Bilens kilometerstand	Anvendes til at danne et overblik over, hvorvidt bilen bør sendes til service	Seneste værdi
	Skarpe sving, hårde opbremsninger, sammenstød samt acceleration	Anvendes til 1) beregning, så vi kan se, hvornår bilen skal til service igen pga. Slid, og 2) som datagrundlag for videresalg af bilen	Altid
	Advarselslamper	Anvendes til at danne et overblik over, hvorvidt bilen bør sendes til service	Altid
	Airbag status	Anvendes til indikation af, om bilen har været i et uheld	Altid
	Batteriets helbred/spænding	Anvendes til beregning, så vi kan se, hvornår bilen skal til service igen	Altid
	Håndhævelse af forretningsbetingelser	Bilens GPS position	Anvendes til at sikre, at bilen befinder sig inden for det aftalte geografiske område
Status på bilens motor		Anvendes til at mobilisere/immobilisere bilen, hvis brugeren gentagne gange ikke betaler for ydelsen eller bilen ikke befinder sig inden for aftalte geografiske område	Altid
Batteriets helbred/spænding		Anvendes til at identificere om bilen kan starte, hvis bilen ikke befinder sig inden for det aftalte geografiske område	Altid
Bilens mobiliserings status		Anvendes til at se, om motoren er forhindret i at starte, hvis bilen ikke befinder sig inden for det	Altid

		aftalte geografiske område	
	Bilens kilometerstand	Anvendes til at beregne og udstede faktura for den leverede ydelse i henhold til lejeaftale	Seneste værdi
Efterlevelse af forsikringskrav	Bilens GPS position	I tilfælde af tyveri, logges bilens GPS position løbende	Seneste værdi
	Demontering af ODB boks	I tilfælde af tyveri, får vi får en advarsel, hvis ODB boksen forsøges demonteret	Altid
	Bilens køreretning	I tilfælde af tyveri, logges bilens køreretning løbende	Altid
	Hastighed	I tilfælde af tyveri, logges bilens hastighed løbende	Altid
Firmware opdatering	Bilens GPS position	Anvendes til at sikre, hvornår opdatering af ODB boksens firmware kan lade sig gøre	15 min. observation forud for opdatering
	Status på bilens motor	Anvendes til at sikre, hvornår opdatering af ODB boksens firmware kan lade sig gøre	15 min. observation forud for opdatering
	Batteriets helbred/spænding	Anvendes til at sikre, hvornår opdatering af ODB boksens firmware kan lade sig gøre	15 min. observation forud for opdatering

	Bilens mobiliserings status	Anvendes til at sikre, hvornår opdatering af OBD boksens firmware kan lade sig gøre	15 min. observation forud for opdatering
	Firmware er opdateret	Anvendes til at sikre, hvornår opdatering af OBD boksens firmware kan lade sig gøre	15 min. observation forud for opdatering
Accessorisk data	Bilens stelnummer	Anvendes til at sikre, at den korrekte software indlæses på OBD-enheden	Altid
	OBD boksens serienummer	Anvendes til at sikre, at den korrekte software indlæses på OBD-enheden	Altid
	Event type og id samt beskrivelse	Anvendes til at danne et overblik over, hvad den indlæste oplysning på OBD-enheden vedrører	Altid
	Traffilog vehicle ID	Anvendes til at sikre, at den korrekte software indlæses på OBD-enheden	Altid

Sidst opdateret: 15/10/2018

Prisliste

1. Priser.

- § 1.1 Pris for manglende rengøring (ej rengjort indvendigt og/eller støvsuget og/eller nyvasket) ved aflevering: Kr. 999 inkl. moms.
- § 1.2 Pris for påfyldning af brændstof, hvis bilen ikke er afleveret med fuld tank og/eller hvis bilens varslingsystem påkræver påfyldning af AdBlue: Kr. 299 inkl. moms. Derudover faktureres udgiften for det manglende brændstof og/eller AdBlue jf. dagsprisen.
- § 1.3 Pris for ekstra rengøring af bil, hvis der har været husdyr i bilen: Kr. 2.499 inkl. moms.
- § 1.4 Pris for ekstra rengøring af bil, hvis der har været røget, eller hvis der er andre lugtgener, i bilen: kr. 2.499 inkl. moms.
- § 1.5 Pris for manglende nøgle: Kr. 3.499 inkl. moms pr. nøgle.
- § 1.6 Pris for afbestilling af Everyday Ride frem til dagen før afhentning: 25% af lejeydelsen for 30 dages leje.
- § 1.7 Gebyr for mislykket betaling som kræver manuel behandling: Kr. 99 inkl. moms.
- § 1.8 Gebyr for håndtering af P-bøder: Kr. 299 inkl. moms
- § 1.9 Gebyr for manglende aflevering af Ride på det af Dribe anviste afleveringssted: Kr. 999 inkl. moms - omkostninger forbundet med hjemtransport af Ride tillægges. Bilens afleveringssted angives i appen under "Dit Ride".
- § 1.10 Pris for ikke at skifte til de sæsonbestemte dæk: Kr. 599 inkl. moms.
Der skal skiftes til sommerdæk i perioden: 15. april til 30. november og vinterdæk i perioden 1. december til 14. april.
Hvis bilen ikke får skiftet til korrekte dæk inden for sæsonen eller afleveres med forkerte dæk, udløses gebyret.
- § 1.11 Gebyr for misligholdelse af lejeaftale jf. paragraf 11 i de generelle lejevilkår: kr. 2.999 inkl. moms.

2. Prisændringer.

- § 2.1 Vi har mulighed for at ændre i priser, gebyrer og andre vilkår i bestemte situationer. Det er desværre ikke muligt at lave en komplet liste, men du får her eksempler på nogle af de situationer, hvor vi har mulighed for at ændre priser:

2.1.1 Udefrakommende omkostninger

Vores prissætning er afhængig af de priser og omkostninger, vi har til indkøb af de køretøjer, du kan leje gennem Dribe. En højere indkøbspris vil medføre mulige prisstigninger for dig ved leje af et køretøj.

Det kan også være omkostninger fra andre eksterne parter i forbindelse med Dribes

levering af ydelser til vores kunder, f.eks. gebyrer for at stille betalingsløsninger til rådighed, stigninger i renteomkostninger eller stigninger fra andre distributører.

2.1.2 Inflation

Hvis priserne i samfundet generelt stiger, påvirker det vores omkostninger, og vi kan derfor have behov for at regulere vores priser i takt med inflationen.

Vi har valgt at sætte priserne i samfundet pr. 1. januar 2017 til indeks 100 og kan ud fra det tilpasse vores priser i overensstemmelse med den generelle prisudvikling i samfundet.

Hvis prisen ændres, vil vi ændre den ud fra et eller flere af de gængse prisindeks, der udarbejdes af anerkendte eksterne institutioner.

Det betyder, at hvis inflationen samlet set har været fx 5 % i årene 2017-2019, kan vi ændre prisen med 5 % i 2019 relativt til 2017.

2.1.3 Ændret lovgivning, regulering eller praksis

Afgiftsområdet på biler er reguleret af lovgivning og andre regler, som hyppigt ændres. Sådanne ændringer eller fx en ny retspraksis eller administrativ praksis kan gøre, at vi bliver nødt til at ændre i vilkår og priser.

2.1.4 Produktændringer

En ændring af et af Dribes produkter kan f.eks. skyldes, at de grundlæggende forudsætninger for produktet er ændret. Det kan f.eks. være på grund af ændret lovgivning, ændrede kundeønsker eller konkurrencemæssige forhold.

Det kan også skyldes, at efterspørgslen ikke længere giver grundlag for at udbyde et produkt i dets nuværende form.

2.1.5 Incitament til en mere effektiv kundefærd

Administrationen af medlemskabsaftaler, lejeaftaler eller særlige services forbundet hermed, kan påføre os uforudsete interne eller eksterne omkostninger, der kan henføres direkte til levering i henhold til en kundes medlemskab eller lejeaftale. I den forbindelse kan det være nødvendigt at lave ændringer i priser og vilkår, som skaber incitament for Dribes kunder til at vælge mere effektive økonomiske løsninger.